

日程	区分	時間	設定時間数	科目	獲得目標	研修形態・会場	講師等
【1日目】 A日程 令和7年2月18日(火) B日程 令和7年2月20日(木)	/	9:30~9:50	-	受付	-	会場集合型研修・みやぎハートフルセンター会議室	-
		9:50~10:00	-	オリエンテーション	研修の受講に関する諸注意等		宮城県社会福祉協議会 福祉研修センター研修係
	講義	10:00~10:50	50分	障害者福祉施策及び児童福祉施策の最新の動向	障害者福祉施策及び児童福祉施策の最新の動向について講義により理解する。それにより、利用者の置かれている制度的環境の変化を認識する。		宮城県保健福祉部 障害福祉課企画推進班
	演習	10:50~12:25	95分 (休憩含)	サービス提供事業所としての自己検証	グループワークを通じて、各自の事業所の取組状況や地域との連携の実践を出し合うことにより、コンプライアンスを理解し、今後の事業としての取組を明確にする。グループワークの成果を発表し、各自まとめる。		A日程、B日程
	/	12:25~13:25	-	昼食休憩	-		社会福祉法人 宮城県社会福祉協議会 宮城県船形の郷 石山 泉 氏
	演習	13:25~15:20	115分 (休憩含)	サービス管理責任者等としての自己検証	サービス管理責任者等として自らを振り返り、自己覚知を促し、支援のあり方や地域との関わり方、今後の自らの取り組むべき研修課題を明確にする。グループワークにおける討議を通じて、各自まとめる。		A日程、B日程
		15:20~16:45	85分	関係機関との連携	関係機関と連携した事例に基づき、支援方針の基本的な方向性や支援内容を左右する事項に重点を置いてグループワークを展開することにより、関係機関との連携を理解するとともに、(自立支援)協議会の役割を再認識する。		
	講義	16:45~17:15	30分	スーパービジョンが機能するための環境を整えることの重要性	サービス提供職員へのスーパービジョンを効果的に行うための環境調整について理解を深める。		社会福祉法人白石陽光園 生活介護 さくらの風 笠松 剛士 氏
/	17:15~17:20	-	事務連絡	事後課題、修了証書の発行等についての事務連絡	宮城県社会福祉協議会 福祉研修センター研修係		
【2日目】 A日程 令和7年2月19日(水) B日程 令和7年2月21日(金)	/	9:30~9:50	-	受付	-	会場集合型研修・みやぎハートフルセンター会議室	-
		9:50~10:00	-	オリエンテーション	研修の受講に関する諸注意等		宮城県社会福祉協議会 福祉研修センター研修係
	講義	10:00~12:00	120分 (休憩含)	サービス管理責任者としてのスーパービジョン	サービス管理責任者として、事例検討のスーパービジョン及びサービス提供職員等へのスーパービジョンに関する基本的な理解を深める。		A日程、B日程
	/	12:00~13:00	-	昼食休憩	-		社会福祉法人みんなの輪 わ・は・わ広瀬 伊藤 公善 氏
	演習	13:00~14:00	60分	事例検討のスーパービジョン	事例を使用した演習を通して事例検討会とグループスーパービジョンの違いを理解し、スーパーバイズを体験してスキルアップを図る。		A日程、B日程
	講義	14:00~15:00	60分	サービス管理責任者としてのスーパービジョン	サービス管理責任者として、事例検討のスーパービジョン及びサービス提供職員等へのスーパービジョンに関する基本的な理解を深める。		
	演習	15:00~17:00	120分 (休憩含)	サービス提供職員等へのスーパービジョン	事例を通じてサービス管理責任者等としてサービス提供職員等へ実施するスーパービジョンの構造や機能を理解し、具体的な技術を獲得する。		社会福祉法人つどいの家 つどいの家・コベル 佐々木 健 氏
	講義	17:00~18:00	60分	研修のまとめ	研修で得られた知識・技術を活用して、サービス管理責任者としてのスキルアップを図る方策について、グループワークにおける討議を通じてまとめを行う。		宮城県社会福祉協議会 福祉研修センター研修係
/	講義終了後	-	事務連絡・アンケート回答	-			

※研修当日、講義・演習の進捗状況により時間を前後又は変更する場合があります。御了承ください。